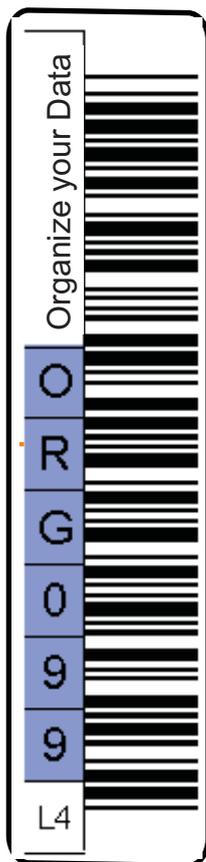




Organisieren von Datensicherungs- bändern



Damit nicht nur die
Verwaltungssoftware
Bescheid weiss.

Das Thema Storage ist ein äußerst umfangreiches und zentrales Thema in der IT-Welt. Neben der Speicherung auf Festplatten müssen Daten oft auch für das Backup und für die Langzeitarchivierung gespeichert werden. Viele Daten werden daher auf Datenträgern ausgelagert.

Solange die Datenträger in der Library verweilen, werden sie in der Regel durch die Backup-Software verwaltet, welche neben der Verwaltung der Bänder auch die Organisation übernimmt. Sobald die Datenträger aber aus der Library genommen werden, können diese nur noch durch eine individuelle Beschriftung oder dem BarcodeLabel, identifiziert werden. Das BarcodeLabel umfasst meist einen 6-stelligen alphanumerischen Code, der sowohl maschinell als auch menschlich lesbar ist.

Die von EDP angebotenen BarcodeLabels unterliegen keinem vorgegebenen alphanumerischen Nummernkreis, sondern können individuell gewählt werden. Diese Lösung bietet die Möglichkeit flexibel auf die jeweiligen Bedürfnisse zu reagieren und die Archivnummern der Labels in jeder erdenklichen Form zu gestalten. Zur besserer Lesbarkeit kann zudem die Farbhinterlegung frei gewählt werden.

Beispiele:

Nummernkreise/Archivnummern aufgebaut nach Wochentagen und Kalenderwochen und Unterscheidung per Farbhinterlegung:



Sicherung nach Abteilungen:



Kombination aus CustomLabel (mit individuellem Logo oder Text) und Nummernkreise/Archivnummern nach Monat und Kalenderjahr:



Vorteile auf einen Blick:

- Individuelle und flexible Nummernkreise/Archivnummern
- Schnelle Identifikation des gesuchten Datenträgers
- Unterscheidung durch Farbhinterlegung
- Kombination mit CustomLabel möglich
- Ablage nach individuellem Ablagesystem
- Für jedes Label verfügbar

Die Möglichkeiten sind nahezu unendlich.